**I. ERANSKINA**

ESKAERA ORRI OFIZIALA

***Kirol Elkarteen ohizko jardueretarako Subentzioak – 20… urtea***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *BEHEAN SINATZEN DUENAK Mutrikuko Alkate Jaun / Andereariari eskaria egiten dio, modu honetan:* | ***Sarrera Erregistoa/Registro de Entrada*** |  |
| **ENTITATE ESKATZAILEA:** | | | |
| **ENTITATEAREN HELBIDEA:** | | | |
| **IFK-IFZ : HERRIA: TELEFONOA:** | | | |
| **KORREO ELEKTRONIKOA**: **FAX zkia.:** | | | |
| **ARDURADUNAREN IZENA**  **N.A.N.: HELBIDEA:**  **P K HERRIA: TFNOA:** | | | |
| ***AURKEZTEN DIREN DATUAK*** :  1.- Dirulaguntzaren inprimakia beteta.  2.- Urtean kirol elkarteko zuzendaritza batzordea nola konposatuta dagoen agiria edo organigrama.  3.- Kirolari guztien zerrendak dagokion Federazioak konpulsatuta. Zerrenda horietan agertuko da kirolarien eta teknikoen datu orokorrak.  4.- Kirolariei dagokien udalerrien zerrendak.  5.- Aurreko denboraldiko aurrekontuak sarrerak eta gastuen txostena.  6.- Teknikarien kualifikazio maila edo formakuntzaren kopiak.  7.- Euskeraren tratamendua udalarekin eta beste eragileekin nolakoa den azaltzen duen txostena edo idatzia.  8.- Eskola Kirola eta udalarekin adostutako urteko planaren kopia. Eskola Kirolaren kasuan hitzarmenaren kopia.  9.- Lehiaketa eremua. Ligako egutegi, jardunaldi bakoitzeko garraioa kontutan hartzeko kilometrajea eta kirolari kopuruen zerrendak.  10.- Zinpeko aitorpena non azaltzen den betebehar fiskalekin eguena dagoela (Ogasunak ematen du agiri hau) eta dirulagunten onuraduna izateko udalari aurkezten dizkion agiriak egiazkoak direlaren zinpeko aitorpena. | | | |
| **BANKUKO DATUAK:**  **ENTITATEA:..................................................................................................................... SUKURSALA: ...........................................................................................................**  **TITULARRA: ............................................................................................................................................................................................................................................................**  **KONTU ZENBAKIA (20 Digito). IBAN datuak: …………………………………………**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | *BANKETXEA* | | | | SUKURTSALA | | | | ***KODEA*** | | KONTUAREN ZENBAKIA | | | | | | | | | | | | | |
| Behean sinatzen duenak Kirol Elkarteentzako Udalak dituen Subentzioetara aurkeztu nahi du eta agertutako datuak egiazkoak direla aitortzen du.    **ESKATZAILEA*:***    **MUTRIKUn**, **20….**(e)**ko**…...……… (a)**ren**..…(**a**) **Sinadura eta zigilua**: | | | |

***ANEXO I***

**HOJA DE SOLICITUD OFICIAL**

***Subvención para la actividad ordinaria de clubes deportivos-Año 20…***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *BEHEAN SINATZEN DUENAK Mutrikuko Alkate Jaun / Andereariari eskaria egiten dio, modu honetan:* | ***Sarrera Erregistoa/Registro de Entrada*** |  |
| **ENTIDAD SOLICITANTE:** | | | |
| **DOMICILIO SOCIAL:** | | | |
| **CIF-NIF: POBLACION: TELÉF.:** | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO: Nº FAX:** | | | |
| **NOMBRE DEL RESPONSABLE**  **DNI: DOMICILIO:**  **C.P.: LOCALIDAD: TELÉF.:** | | | |
| DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA:  1.- Impreso de subvención debidamente cumplimentado.  2.- Organigrama o documento que explica cómo está estructurada la Junta Directiva el presente año.  3.- Listado de los deportistas compulsado por la correspondiente Federación. En esas listas aparecerán los datos generales de los deportistas y técnicos.  4.- Listas de procedencia (municipio de empadronamiento) correspondientes a los deportistas.  5.- Informe económico correspondiente a los presupuestos del año anterior, gastos e ingresos.  6.- Copias del nivel de cualificacuión o formación de los técnicos.  7.- Informe o notificación el cual explica el tratamiento del euskera con el ayuntamiento y con los demás agentes.  8.- Copia del plan concertado con el Deporte Escolar y el Ayuntamiento. En el caso de Deporte Escolar copia del convenio.  9.- Ámbito de competición. Calendario de liga o competición oficial:. Adjuntar kilometraje y número de deportistas y técnicos por jornada.  10.- Declaración Jurada en donde se declara estar al corriente de las obligaciones fiscales (Hacienda da este certificado) y Declaración Jurada en la que se indica que toda la documentación presentada en la solicitud es veraz. | | | |
| **DATOS BANCARIOS:**  **ENTIDAD:..................................................................................................................... SUCURSAL: ...........................................................................................................**  **TITULAR: ............................................................................................................................................................................................................................................................**  **NÚMEROS BANCARIOS (20 Digitos). Datos IBAN: ………………………….**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | *BANCO* | | | | SUCURSAL | | | | ***CÓDIGO*** | | Nº CUENTA | | | | | | | | | | | | | |
| El abajo firmante desea optar a las Subvenciones ordinarias para los clubes deportivos, declarando ser ciertos todos los datos consignados.    **SOLICITANTE:**  **En Mutriku a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_** **Firma y sello:** | | | |